

# 全国职业院校技能大赛

## 赛项规程

赛项名称： 业财税融合大数据应用

英文名称： Big data application to operation finance and tax integration

赛项组别： 高等职业教育（教师赛）

赛项编号： GZ043

## 一、赛项信息

| 赛项类别  |                       |                    |   |
|---|-----------------------|--------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> 每年赛 <input type="checkbox"/> 隔年赛（ <input type="checkbox"/> 奇数年/ <input type="checkbox"/> 偶数年）                                     |                       |                    |   |
| 赛项组别  |                       |                    |   |
| <input type="checkbox"/> 中等职业教育 <input checked="" type="checkbox"/> 高等职业教育  |                       |                    |   |
| <input type="checkbox"/> 学生赛（ <input type="checkbox"/> 个人/ <input type="checkbox"/> 团体） <input checked="" type="checkbox"/> 教师赛（试点） <input type="checkbox"/> 师生同赛（试点） |                       |                    |   |
| 涉及专业大类、专业类、专业及核心课程  |                       |                    |   |
| 专业大类  | 专业类                   | 专业名称               | 核心课程<br><small>（对应每个专业，明确涉及的专业核心课程）</small> |
| 53<br>财经<br>商贸<br>大类  | 5303<br>财务<br>会计<br>类 | 530302<br>大数据与会计   | 企业财务会计                                      |
|   |                       |                    | 智能化成本核算与管理                                  |
|   |                       |                    | 智慧化税费申报与管理                                  |
|   |                       |                    | 会计信息系统应用                                    |
|   |                       |                    | 企业内部控制                                      |
|   |                       |                    | 管理会计实务                                      |
|   |                       |                    | 大数据技术在财务中的应用                                |
|   |                       |                    | 财务大数据分析                                     |
|   |                       | 530301<br>大数据与财务管理 | 企业财务会计                                      |
|   |                       |                    | 智能化成本核算与管理                                  |
|   |                       |                    | 财务管理实务                                      |
|   |                       |                    | 内部控制与风险管理                                   |
|   |                       |                    | 企业纳税实务                                      |
|   |                       |                    | 管理会计  |
|   |                       |                    | 财务大数据分析与可视化                                 |
|   |                       |                    | 财务机器人应用                                     |
|   |                       | 530303<br>大数据与审计   | 企业财务会计                                      |
|   |                       |                    | 智能化成本核算与管理                                  |
|   |                       |                    | 企业内部控制与风险管理                                 |
|   |                       |                    | Excel 在审计中的应用                               |
|   |                       |                    | 大数据审计技术                                     |
|   |                       |                    | 财务审计  |
|   |                       |                    | 经济责任审计                                      |
|   |                       |                    | 内部审计  |
|   |                       | 530304<br>会计信息管理   | 企业财务会计                                      |
|   |                       |                    | 纳税实务  |
|   |                       |                    | 会计信息系统应用                                    |
|   |                       |                    | 大数据管理会计                                     |

|                   |                         |           |              |
|-------------------|-------------------------|-----------|--------------|
|                   |                         |           | 业财一体化设计      |
|                   |                         |           | 大数据技术在财务中的应用 |
|                   |                         |           | 财务机器人应用      |
|                   |                         |           | 企业内部控制       |
| 5301<br>财政税务类     | 530101<br>财税大数据应用       |           | 税务会计         |
|                   |                         |           | 纳税筹划         |
|                   |                         |           | 业财管理信息系统应用   |
|                   |                         |           | 财税大数据分析      |
|                   | 530103<br>政府采购管理        |           | 招标采购实务       |
|                   |                         |           | 工程招投标与合同管理   |
| 5302<br>金融类       | 530207<br>国际金融          |           | 商业银行综合柜台业务   |
|                   |                         |           | 个人理财业务       |
|                   | 530204<br>信用管理          |           | 企业信用管理       |
|                   |                         |           | 大数据财务分析      |
| 5306<br>工商管理类     | 530501<br>国际经济与贸易       |           | 进出口业务操作      |
|                   |                         |           | 外贸风险管理       |
|                   | 530504<br>服务外包          |           | 商务大数据分析与应用   |
|                   |                         |           | 联网应用技术       |
|                   | 530605<br>市场营销          |           | 智能客户服务实务     |
|                   |                         |           | 商务数据分析与应用    |
|                   | 530601<br>工商企业管理        |           | 财务管理         |
|                   |                         |           | 客户服务管理       |
|                   |                         |           | 项目管理         |
|                   |                         |           | 供应链管理        |
|                   | 530604<br>中小企业创业与经      |           | 创业融资管理       |
|                   |                         |           | 中小企业财税管理     |
| 530602<br>连锁经营与管理 |                         | 商业模式创新与设计 |              |
|                   |                         | 中小企业财税管理  |              |
| 5307<br>电子商务类     | 530701<br>电子商务          |           | 数据化运营        |
|                   |                         |           | 互联网销售        |
|                   | 530706<br>商务数据分析与应<br>用 |           | 数据采集与处理      |
|                   |                         |           | 供应链数据分析      |
|                   |                         | 数据可视化     |              |
| 5308<br>物流类       | 530802<br>现代物流管理        |           | 物流成本与绩效管理    |
|                   |                         |           | 采购与供应管理      |
|                   | 530808<br>采购与供应管理       |           | 数字化采购成本管理实务  |
|                   |                         |           | 生产运作管理实务     |
|                   |                         |           | 数字化采购技术      |
|                   |                         |           | 智能中级财务会计     |
|                   | 330302<br>大数据与会计        |           | 智能成本会计       |
|                   |                         | 智能财务管理    |              |

|                      |                  |                    |              |
|----------------------|------------------|--------------------|--------------|
| 33<br>财经<br>商贸<br>大类 | 3303<br>财务会计类    |                    | 会计信息系统       |
|                      |                  |                    | 企业内部控制       |
|                      |                  |                    | 数字管理会计       |
|                      |                  |                    | Excel 会计高级应用 |
|                      |                  |                    | 财务大数据分析      |
|                      |                  | 330301<br>大数据与财务管理 | 智能财务共享实务     |
|                      |                  |                    | 智能化成本核算与管理   |
|                      |                  |                    | 财务管理         |
|                      |                  |                    | 内部控制与风险管理    |
|                      |                  |                    | 纳税实务         |
|                      |                  |                    | 预算与绩效管理      |
|                      |                  |                    | 财务大数据分析      |
|                      |                  | 330303<br>大数据与审计   | 财务机器人应用与开发   |
|                      |                  |                    | 财务会计         |
|                      | 财务成本管理、          |                    |              |
|                      | 内部控制与风险管理        |                    |              |
|                      | 审计机器人应用及开发       |                    |              |
|                      | 大数据审计            |                    |              |
|                      | 财务审计             |                    |              |
|                      | 经济责任审计           |                    |              |
|                      | 3301<br>财务税务类    | 330101<br>财税大数据应用  | 内部控制审计       |
|                      |                  |                    | 智能化税务会计      |
|                      |                  |                    | 政府采购理论与实务    |
|                      |                  |                    | 大数据税务风险防控    |
|                      |                  |                    | 财税大数据分析      |
|                      |                  |                    | 财税机器人应用与开发   |
|                      | 3302<br>金融类      | 330201<br>国际金融     | 企业财税顾问       |
|                      |                  |                    | 银行授信业务       |
|                      |                  | 330204<br>信用管理     | 个人财富管理       |
|                      | 企业信用管理           |                    |              |
|                      | 3305<br>经济贸易类    | 330501<br>国际经济与贸易  | 大数据财务分析      |
|                      |                  |                    | 国际贸易实务       |
|                      | 3306<br>工商管理类    | 330601<br>企业数字化管理  | 外贸风险管理       |
| 数字化生产运作管理            |                  |                    |              |
| 330602<br>市场营销       |                  | 数据库原理及信息操作系统       |              |
|                      |                  | 服务营销实务             |              |
| 3307<br>电子商务类        | 330701<br>电子商务   | 商务数据分析与应用          |              |
|                      |                  | 行业数据化运营            |              |
|                      | 330702<br>跨境电子商务 | 互联网销售管理            |              |
|                      |                  | 跨境电商数据分析与管理        |              |
|                      |                  | 跨境采购与供应链管理         |              |

|  |              |  |             |
|--|--------------|--|-------------|
|  | 3308<br>物流类  | 330802<br>现代物流管理   | 物流成本与绩效管理   |
|  |              |  | 物流数字化管理     |
|  |              | 330801<br>物流工程技术   | 智能仓储与运输技术   |
|  |              |  | 物流大数据分析与应用  |
|  |              |  | 物流信息系统设计与应用 |
| <b>对接产业行业、对应岗位（群）及核心能力</b>   |              |  |             |
| <p>各岗位（群）重点考查选手业务流程认知能力、流程节点识别能力、数据资源配置能力、节点数据分析能力、资源场景研判能力、场景应用风控能力和大数据工具应用能力。这些能力涵盖在对应的每个岗位核心能力要求中，具体要求如下：</p> |              |  |             |
| <b>产业行业</b>  | <b>岗位（群）</b> | <b>核心能力</b><br>(对应每个岗位（群），明确核心能力要求)  |             |
| 现代<br>服务<br>业  | 投资业务岗        | 具有投资项目决策、证券投资决策的能力   |             |
|  |              | 具有应用信息技术进行投资业务财务处理的能力  |             |
|  | 融资业务岗        | 具有筹资决策、收益分配决策的能力   |             |
|  |              | 具有应用信息技术进行融资业务财务处理的能力  |             |
|  | 资金综合业务岗      | 具有应用信息技术进行预测分析，预算指标设定、全面预算编制、预算过程控制、预算执行分析与评价的能力；具有办理企业现金收支、银行结算、分析月度资金使用情况等资金管理能力；具有应用SQL语言以及业务财务一体化信息系统进行日常业务财务处理能力；具有分析和解决财税业务问题的能力，能够针对投融资业务、资金业务进行税务优化的能力 |             |

|         |  |
|---------|--|
| 购销业务岗   | 具有应用信息技术进行采购与付款业务、销售与收款业务处理的能力；具有为企业开具增值税普通发票、增值税专用发票，开具红字发票的能力；具有分析和解决财税业务问题的能力，能够针对采购、生产、销售、日常费用、跨国业务等进行税务优化                           |
| 成本业务岗   | 具有产品成本核算、成本控制和成本管理的能力；具有撰写财务与成本分析报告的能力；具有应用信息技术进行采购与付款业务、销售与收款业务财务处理与分析的能力   |
| 营运综合业务岗 | 具有应用信息技术进行期间费用、期末业务财务处理的能力；具有编制与分析财务报表的能力；具有应用信息系统进行各种税费计算与申报的能力   |
| 分析业务岗   | 具有应用 SQL 语言对业务财务数据进行账表计算、统计分析、稽核审计的能力；具有应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘的能力；具有撰写财务分析报告的能力  |
| 管理业务岗   | 具有应用信息技术行预测分析，预算指标设定、全面预算编制、预算过程控制、预算执行分析与评价的能力；具有绩效目标制定、绩效考核体系建立、绩效方案制定、绩效执行和绩效评价的能力  |
| 管理综合业务岗 | 具有审计数据准备、审计计划制定的能力；具有利用信息技术进行风险评估及风险应对的能力；具有审计调整判断、财务报表合理性总体复核、审计报告出具的能力；具有企业税务管理和财税代理服务的能力；具备各种税费计算及 RPA 设计应用的能力；能够识别税务风险，具有一定的税务风险防控能力 |

## 二、竞赛目标

业财税融合大数据应用赛项遵循从业务任务到核算任务、从业务流程到核算流程、从业务信息到核算信息、从业务知识到专业知识、从业务场景到核算场景、从业务数据到核算数据、从业务岗位到财务岗位的“七融合、七统一”原则，知行合一，理实一体，以业财税融合为背景，信息技术为工具，通过数字化再现业财场景，将新技术、新产业、新业态、新模式派生的新场景及时融入“教学训考赛”，满足现代教育教学变革需求和信息技术与各个领域融合的发展趋势。通过“岗课赛证”融通，实现财经商贸类专业（群）相关核心教学内容的知识与场景融合，促进教学方法的知识导向和场景导向融合，逐步推进“大数据+产业+会计”教学改革，不断提升教师的企业复杂业务场景认知能力、业财税流程管控能力、数字资源配置能力、财税风险管控能力，人机协同处理综合性财税业务的能力，以及教师应用信息技术解决专业问题的实际动手能力，促进财经商贸专业教师职业能力提升和教学内容、教学方法向场景化转变，以赛促教、以赛促学、以赛促建、以赛促融。

### 三、竞赛内容

1. 赛项通过数字化场景调度,紧扣资金综合业务岗、投资业务岗、融资业务岗、购销业务岗、成本业务岗、营运综合业务岗、管理综合业务岗、分析业务岗、管理业务岗等岗位群,贯穿于经济业务全过程。赛项涵盖的职业典型工作任务有业务运营过程管理、业务过程中的资源配置、财(含会计核算和投融资管理等)税(税务筹划、税务预警等)管理、风险管理、财务治理(含审计)、数据分析、场景调度,RPA 财务机器人应用。赛项不是以知识考试为特征,而是运用知识体系对设定的场景进行综合分析,得出相应结论;赛项也不是以单项专业场景分析为特征,所设定的场景融合了业财税三个主要要素及其关联关系;赛项再现各种业财税场景,供赛项进行多样化选择;在场景中应用 SQL 等语言对业务财务数据进行账表计算、统计分析、稽核审计,利用大数据工具让选手获取数据,检验选手对数据的清洗、分析和判断能力。

赛项定位于重点考查选手在业财税融合场景应用中掌握业务和财务知识,运用大数据技术考核业务运营、场景调度、资源配置、数据分析、财务治理、税务筹划、RPA 财务机器人应用、税务预警、审计实质性程序等技能,掌握业务流、数据流、核算流、知识流四流融合的综合应用能力,基于大数据技术构建设业财税融合应用场景,以场景知应用、懂业务、学技术、建模型、抓数据、会决策、定方案、创价值。通过业财税融合大数据治理架构的底层平台接入企业的业财税系统数据,完成业务流程的关联、应用场景的识别与研判,完成业财



税数据的分析、研判、治理以及核算流的结算、凭证生成、核销等，为管理层应用提供丰富的数据源及决策依据。选手在云平台上采集企业业务运营、内外部环境、财务等各类数据，运用大数据工具在互联网上采集相关数据进行清洗整理，然后与平台提供的数据形成完整的数据集，将数据集作为数据源，通过场景化应用，搭建企业多层次数据网络，构建企业经营知识图谱。进而全面检验选手“认知、识别、配置、分析、研判、风控、应用”等七个方面的职业综合能力。

赛项为线下团体赛，分为三个模块。一是“基于数字场景的资金业财税融合与大数据应用”模块；二是“基于数字场景的营运业财税融合与大数据应用”模块，三是“基于数字场景的管理业财税融合与大数据应用”模块。竞赛任务相关，数据关联。模块之间相对独立，每一模块基础数据均为标准数据。赛项实行百分制，三个模块成绩分别为 30.00 分、30.00 分、40.00 分。

2. 赛项总计三个模块，比赛时长共 510 分钟，各模块主要内容及分值配比如下表所示：

| 模块  | 主要内容  | 比赛<br>时长  | 分值      |
|---|---|-----------|---------|
| 模块<br>(一)<br><br>基于<br>数字<br>场景<br>的资<br>金业<br>财税<br>融合<br>与大<br>数据<br>应用 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 全面预算管理<br/>进行预测分析, 预算指标设定、全面预算编制、预算过程控制、预算执行分析与评价。</li> <li>2. 投资决策与投资业务核算<br/>(1) 计算各方案的现金流量、净现值、年金净流量等财务指标, 进行投资决策等。<br/>(2) 根据投资决策, 对投资业务, 如固定资产、无形资产、债务重组、投资性房地产等业务进行票据核验与会计核算。</li> <li>3. 融资决策与融资业务核算<br/>(1) 预测企业资金需求量, 比较各融资方案的资本成本, 选择合适的融资方案等。<br/>(2) 根据融资方案选择, 对融资业务, 如租赁、金融工具确认和计量、非货币性资产交换等业务进行票据核验与会计核算。</li> <li>4. 资金管理与日常业务核算<br/>(1) 对日常业务, 如税款缴纳、员工借款、政府补助等业务进行票据核验与会计核算。<br/>(2) 办理企业现金收支、银行结算, 登记现金账簿, 分析月度资金使用情况。</li> <li>5. 税务优化<br/>分析企业设立、投资、融资、利润分配等业务, 充分利用国家税务优惠政策, 灵活选择适用税率、纳税人身份, 合理调整企业组织形式、纳税地点及业务组合, 对所涉及的增值税、企业所得税、个人所得税及其他税费进行合理优化。</li> </ol> | 150<br>分钟 | 30.00 分 |

|                   |  |  |                   |                |
|-------------------|--|--|-------------------|----------------|
| <p>模块<br/>(二)</p> | <p>基于<br/>数字<br/>场景<br/>的营<br/>运业<br/>财税<br/>融合<br/>与大<br/>数据<br/>应用</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 初设置。进行仓库、库存、存货期初等设置。</li> <li>2. 采购与付款业务处理。采购询价，进行采购与付款业务处理。</li> <li>3. 销售与收款业务处理。对客户信用评价，进行销售与收款业务处理。</li> <li>4. 发票开具。为企业开具增值税普通发票、增值税专用发票，开具红字发票。</li> <li>5. 成本核算与管理。根据企业产品成本核算制度和企业的生产要求进行成本核算，将成本数据与往年、同业数据比较，分析存在差异的原因。</li> <li>6. 期间费用核算 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 对销售费用、管理费用、财务费用等进行业务处理。</li> <li>(2) 设计 RPA 记账等流程，并运用 RPA 记账等流程生成记账凭证及相关业务处理。</li> <li>(3) 检查与修改基于电子票据等业务类型匹配生成的记账凭证，并录入未能自动生成的记账凭证的业务。</li> </ol> </li> <li>7. 期末业务核算 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 对或有事项、资产减值、职工薪酬、资产核算、所得税、增值税等进行业务处理。</li> <li>(2) 运用薪资模块、资产模块生成计提工资、计提折旧等记账凭证。</li> <li>(3) 运用自定义结转方案生成期末业务记账凭证。</li> </ol> </li> <li>8. 财务报表编制 <p>设置项目取数规则，审核财务报表。</p> </li> <li>9. 纳税申报 <p>编制增值税及附加税费纳税申报表、企业所得税（季报）申报表、企业所得税汇算清缴纳税申报表，并进行当期纳税申报。</p> </li> <li>10. 税务优化 <p>分析企业采购、生产、销售、日常费用、跨国业务等业务，充分利用国家税务优惠政策，灵活选择适用税率、纳税人身份，合理调整企业组织形式、纳税地点及业务组合，对所涉及的增值税、消费税、企业所得税、个人所得税、关税及其他税费进行合理优化。</p> </li> </ol> | <p>180<br/>分钟</p> | <p>30.00 分</p> |
|-------------------|--|--|-------------------|----------------|

|                   |                            |  |                   |                |
|-------------------|----------------------------|--|-------------------|----------------|
| <p>模块<br/>(三)</p> | <p>基于数字场景的管业财税融合与大数据应用</p> | <p>1. 大数据税务预警与纳税自查<br/> (1) 测算行业税务预警指标值, 根据企业与行业的税务预警指标偏离度, 分析可能存在的税务风险。<br/> (2) 依据业务资料开展企业税务风险自查, 检查业务合同及发票等相关资料的合规性, 更正错误, 计算纳税调整金额。</p> <p>2. 智能审计<br/> (1) 完成数据准备, 制定审计计划。<br/> (2) 设计和实施风险评估程序, 识别和评估重大错报风险。<br/> (3) 应用信息技术, 针对各业务循环实施进一步审计程序。<br/> (4) 编制审计调整分录和试算平衡表, 实施财务报表合理性总体复核, 撰写审计报告。</p> <p>3. 财务大数据分析<br/> (1) 企业财务报表水平分析与垂直分析, 利用大数据工具进行相应的行业标杆企业与行业均值计算, 企业与行业对比分析;<br/> (2) 企业偿债能力、营运能力、发展能力、盈利能力等财务指标分析, 利用大数据工具进行相应的行业标杆企业与行业均值计算, 企业与行业对比分析;<br/> (3) 运用杜邦分析等方法进行综合分析, 利用大数据工具进行行业标杆企业与行业均值计算, 企业与行业对比分析;<br/> (4) 根据上述分析结果, 进行可视化呈现, 生成财务分析报告并勘正。<br/> (5) 应用 SQL 语言对业务财务数据进行账表计算、统计分析、稽核审计。</p> <p>4. 绩效管理<br/> (1) 绩效方案制定。构建指标体系、确定绩效目标值、选择计分方法和评价周期。<br/> (2) 绩效执行。记录执行情况, 进行差异分析与纠偏。<br/> (3) 绩效评价。对照指标值, 应用选定的计分方法, 计算评价分值, 形成对被评价对象的综合评价结果。</p> | <p>180<br/>分钟</p> | <p>40.00 分</p> |
|-------------------|----------------------------|--|-------------------|----------------|

## 四、竞赛方式

1. 赛项采用线下竞赛形式，组队方式为团体赛。不得跨校组队，同一学校参赛队不超过1个。

2. 参赛选手须为高等职业院校教龄2年以上（含2年）在职教师；每个参赛队由4名选手组成，任务岗位赛前自行决定，在指定台位完成工作任务。不得跨校组队。

3. 各竞赛工区三个竞赛模块工作对应的岗位如下：

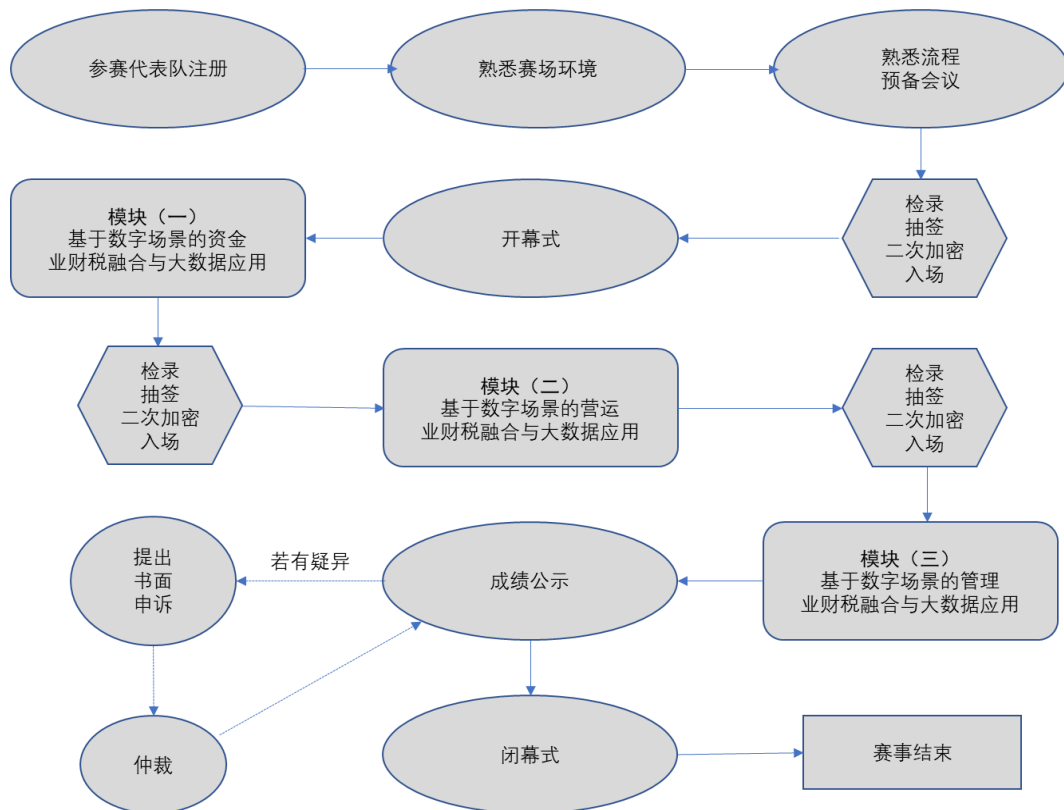


## 五、竞赛流程

### (一) 竞赛日程安排

| 日期        | 事项安排                        | 时间          |
|-----------|-----------------------------|-------------|
| 第一天       | 参赛代表队注册                     | 全天          |
|           | 熟悉赛场环境                      | 14:00-18:00 |
|           | 熟悉流程与预备会议                   | 19:00-21:00 |
| 第二天<br>上午 | 抽签(顺序)、两次加密(工区)与入场          | 8:00-8:55   |
|           | 开幕式                         | 9:00-9:25   |
|           | 模块(一): 基于数字场景的资金业财税融合与大数据应用 | 9:30-12:00  |
| 第二天<br>下午 | 抽签(顺序)、两次加密(工区)与入场          | 14:00-14:55 |
|           | 模块(二): 基于数字场景的营运业财税融合与大数据应用 | 15:00-18:00 |
| 第三天<br>上午 | 抽签(顺序)、两次加密(工区)与入场          | 8:00-8:50   |
|           | 模块(三): 基于数字场景的管理业财税融合与大数据应用 | 9:00-12:00  |
| 第三天<br>下午 | 成绩公示                        | 13:00-15:00 |
|           | 闭幕式                         | 15:00-16:00 |

### (二) 竞赛流程图



## 六、竞赛规则

### （一）选手报名

各参赛院校须在规定时间内报送参赛选手信息。

### （二）竞赛环境的熟悉

参赛代表队注册当天 14:00-18:00，参赛选手、指导老师、领队须持身份证和竞赛用证件，熟悉赛场。19:00-21:00 参加预备会议，熟悉流程，了解注意事项和有关要求。

### （三）入场规则

参赛选手须持身份证和比赛用证件按时检录、加密、入场。规定时间終了前 15 分钟没有检录的，取消本人参赛资格。

### （四）赛场规则

1. 参赛选手应听从指挥，服从安排，尊重裁判和工作人员，离开工区须经裁判同意，且远离其他工区。

2. 竞赛第二和第三模块，1 号工位选手须明白自己的账号为经济业务甲方账号，还须注意工位预留的乙方账号和密码，以便同时完成同一经济业务甲方、乙方需要完成的工作任务。

3. 裁判长发出“请选手完成开赛前的准备”口令后，参赛选手方可操作电脑，用工位提示的初始密码登录竞赛系统，及时修改密码。退出系统，用修改后的密码重新登录系统。

4. 当裁判长宣布“请工作人员传输竞赛试题”后，参赛选手双手须离开工位，不得再操作电脑。

5. 当裁判长宣布“比赛开始”时，方可答题。

#### （五）离场规则

竞赛结束后，不得将竞赛涉及的用品用具及资料带出赛场。

#### （六）成绩评定与结果公布

竞赛成绩通过计算机自动评分、赛场大屏幕实时显示成绩，保留最终成绩至少 10 分钟。竞赛过程中相关技术人员不得随意操作系统，从计算机系统输出成绩的全过程需要接受监督仲裁员的监督，并进行现场录像。系统输出的竞赛成绩 U 盘，需在监督仲裁员的监督下由两个裁判员一起移交给加密裁判合并计算竞赛成绩，并经裁判长及有关人员签字确认后在赛场外张贴成绩单公布最终比赛成绩。



## 七、技术规范

### (一) 相关标准

1. 国务院关于印发促进大数据发展行动纲要的通知国发〔2015〕50号
2. 中国管理会计职业能力框架
3. 企业内部控制应用指引
4. 截止2022年12月31日发布并开始在一般企业实施的《企业会计准则》
5. 截止2022年12月31日发布并开始实施的《管理会计基本指引》《管理会计应用指引》
6. 截止2022年12月31日发布并开始实施的税收政策
7. 截止2022年12月31日发布并开始实施的其它相关财经类法规、制度等
8. GB/T 1.1-2020 标准化工作导则
9. GB/T 35295-2017 大数据术语
10. GB/T 35589-2017 大数据技术参考模型
11. GB/T 37721-2019 大数据分析系统功能要求
12. GB/T 37722-2019 大数据存储与处理系统功能要求
13. GB/T 37973-2019 大数据安全管理指南
14. 教育部《职业教育专业目录(2021年)》(教职成〔2021〕2号)
15. 教育部发布的高等职业教育修订后的相关专业教学标准

## （二）设备使用与操作规范

技术人员须具备广域网云端服务器、竞赛平台、网络系统、计算机系统 etc 维护和故障排除能力，且须按标准化流程进行处理。

## 八、技术环境

### (一) 竞赛场地

竞赛场地须至少容纳 68 个代表队(工区),备用工区不少于 2 个。竞赛区域使用面积不少于 840m<sup>2</sup>。

### (二) 工区与工位

每个参赛队为 1 个工区,1 个工区 6 个工位。每个工区配备 6 台竞赛用计算机,其中 2 台备用。每个工区使用面积不少于 12m<sup>2</sup>。

### (三) 比赛平台

**1. 平台的组成。**平台由竞赛管理系统与业务处理平台组成。竞赛管理系统应具备场景调度、题库管理、赛务管理、竞赛作答、赛事监控、自动评分与分析等满足赛项需求的功能。业务处理平台融业务、核算、税务、知识、数据于一体,能体现融业务、财务、税务、审计、新技术工具于一体的数字化场景(含流程、节点、工具等),拥有不少于 15 个主要产业经济业务基础信息、知识仓,业务场景,且能满足进销存、商旅费控、票据管理、会计核算、财务管理、审计、RPA 机器人、财务大数据分析、纳税申报与管理以及基于业务流的税务预警分析等。

### **2. 设备技术参数及软件版本号。**

(1) 计算机操作系统 Windows 7 及以上版本,主频 2.2 以上 CPU, 8G 以上内存, 22 寸以上液晶显示器。

(2) 采用谷歌浏览器版本 75 或以上访问,电脑上已安装相关软件、常用输入法(搜狗、五笔、拼音等)和 office 2010 或以上版本。

(3) 网络: 对等网络, 上传不低于 100M 带宽, 建议千兆网络, 内网硬件千兆

(4) 其他设备: LED 大屏幕显示屏和裁判席配置监视屏各 1 块。

(5) 广域网云端服务器架构参数:

①web 服务器(集群), windows server, CPU: 16 核, 内存: 32G, 硬盘: 1T。

②应用服务器(集群), linux, CPU: 16 核, 内存: 32G, 硬盘: 1T。

③redis 缓存服务器(集群), linux, CPU: 8 核, 内存: 64G, 硬盘: 500G。

④数据库服务器(读写分离), linux, CPU: 32 核, 内存: 64G, 硬盘: 2T。

⑤Kafka 消息队列服务器(集群), linux, CPU: 16 核, 内存: 32G, 硬盘: 1T。

⑥搜索引擎服务器(集群), linux, CPU: 16 核, 内存: 32G, 硬盘: 1T。

⑦Waf 防火墙, 5,000 QPS 业务请求, 6,000 回源长连接(每域名)。

⑧网络: 18000GB。

⑨消息服务器(集群), cpu: 8 核, 内存: 64G, 硬盘: 500G。

## 九、竞赛样题

业财税融合大数据应用赛项（教师赛），通过数字化场景调度，紧扣资金综合业务、融资业务、投资业务、购销业务、成本业务、营运综合业务、分析业务、管理业务、管理综合业务等岗位群，重点考查贯穿于采购、生产、销售、分配以及投融资全阶段全过程的从业务经验到专业知识，从业务场景到核算场景，从业务数据到核算数据，从业务岗位到财务岗位的选手深度融合能力。运用大数据技术考核业务运营、场景调度、资源配置、数据分析、财务治理、税务筹划、RPA财务机器人应用、大数据税务预警、审计实质性程序等技能，掌握业务流、数据流、核算流、知识流四流融合的专业知识应用能力和素养。赛题按基于数字场景的资金、营运、管理业财税融合大数据应用为模块，着重考虑业务流程认知与流程节点识别、资源配置和场景研判、节点数据分析、场景应用风控和大数据工具应用以及综合分析。

竞赛赛题分为两大部分。一是场景资料；二是任务与要求。

场景资料主要包括视频资料和企业制度资料包。视频展示重点介绍企业的基本情况简介，包括行业属性、企业性质、工商信息、银行账户信息、组织结构、企业文化、价值观念、主要产品、主要生产工艺流程、企业内部控制、主要服务区域、客户档案、有关经营模式与经营情况、企业愿景等信息。视频资料除满足赛场大屏播放外，须满足选手回放。企业制度资料包括业务制度与财务制度。视频展示时长一般为 5-10 分钟。

按基于数字场景的资金、营运、管理业财税融合与大数据应用，

分三个模块（赛段）按岗位命题。按岗位的设计的“任务与要求”中，通常先提出“业务说明”，然后再提出具体任务要求。需要特别提示的内容以“温馨提示”形式出现。基于数字场景的资金业财税融合与大数据应用模块设有投资业务岗、融资业务岗、2个资金综合业务岗；基于数字场景的营运业财税融合与大数据应用模块设有购销业务岗、成本业务岗、2个营运综合业务岗；基于数字场景的管理业财税融合与大数据应用模块设有分析业务岗、管理业务岗、2个管理综合业务岗。模块间、岗位间经济业务相关。但模块相对独立，凡涉及上一模块的结果数据或关联业务的初始数据均为标准数据。每个模块均有试题说明。

赛题须设计业务流程认知与流程节点识别题、资源配置和场景研判题、节点数据分析题、大数据工具应用题以及综合分析题，常规的是非、填空、判断、计算等题型不限。业务流程认知与流程节点识别题满足选手根据相关政策法规要求、结合行业业务特点，认知业务流程、业务节点。资源配置和场景研判题满足选手可利用数据之间的勾稽关系，构建数据多维场景，进行数据追溯，可纵向向前延伸、向后拓展，横向拓展其他模块，横向与纵向调度，支持数据分析计算处理，同时基于业务目标、财务目标、成本管控、价值管理，对业务场景、管理场景、核算场景的经济业务数据进行研判。节点数据分析题满足选手可利用相关工具对数据进行填报、数据计算、数据流转、数据校验，根据要求回填数据对数据进行相关分析。大数据工具应用题满足选手可利用 python 编辑器编写运行代码，从大数据库中抓取关联数

据，采集、清洗、输出结构化文档。综合分析题能满足考查选手基于数字场景的各种经济业务的业财税融合大数据应用综合能力。各岗位考查的主要内容详见本竞赛规程第三部分第二款“模块”的“主要内容”。

教师赛赛题不仅要促进教师不断提高资金业财税流程管理能力、资金数字资源配置能力，而且要有力促进教学内容、教学方法向场景化转变；不仅要促进教师不断提高教师企业购销业务财税流程管理能力、企业营运数字资源配置能力、成本管控能力，而且要有力促进教师人机协同处理综合性财税业务的能力和用信息技术解决专业问题的实际动手能力不断提升；不仅要促进教师不断提高教师应用信息化技术进行税务风险分析、财务分析和审计能力，提高教师财税风险管控能力，而且要有力促进教师企业场景与教学内容融合能力的不断提升。

本赛项为团体赛，业务岗位赛前自行决定，一经决定，竞赛期间原则上不更换、不替补。若有特殊情况须经裁判同意。竞赛期间，鉴于业务的相关性，选手之间可以商量、讨论、对账（含核对信息）与帮助，但不得影响周边工区（参赛队）。凡试题中涉及同笔经济业务以两方（如购销甲方、乙方）身份同时处理的，须在赛题和工位（赛台）同时提示相关账号等信息。

## 十、赛项安全

### （一）比赛安全

1. 赛项执委会在赛前对比赛现场、住宿场所和交通保障进行考察，并对安全工作提出明确要求。赛场的布置、器材、设备等符合国家有关安全规定。承办单位赛前将按照赛项执委会要求排除安全隐患。

2. 赛场周围设立警戒线，防止无关人员进入发生意外事件。

3. 承办单位将制定赛场用电预案，提供医疗和消防安全保障。

4. 赛项执委会将须同承办单位制定开放赛场和体验区的人员疏导方案。

5. 大赛期间，承办单位在赛场管理的关键岗位增加力量，建立安全管理日志。设置两条以上畅通且直通户外地面的安全通道。

### （二）生活安全

赛项执委会和承办单位须保证比赛期间选手、裁判员及工作人员的交通、住宿和饮食安全。

### （三）组队责任

各代表队须为参赛选手购买大赛期间的人身意外伤害保险，不得以其他长期保险代替，并制定安全管理制度，对所有选手、进行安全教育。

### （四）应急处理小组

比赛期间发生意外事故，应第一时间报告赛项执委会，赛项执委会立即启动预案以避免事态扩大。

### （五）保水保电原则



承办单位做好保水保电工作。采用双回路供电。设置 UPS，防止现场因突然断电导致的系统数据丢失，额定功率：12KVA，后备时间：9 小时，输出电压：230V ± 5%V。

## 十一、成绩评定

### （一）评分标准和方式

竞赛任务相关，数据关联。模块之间相对独立，本赛项三个模块成绩评分方式为机考评分，无人为因素干扰，赛场大屏幕实时显示过程和结果成绩，最终成绩为百分制。评分细则如下表三个模块所示。

模块（一） 评分标准

| 考核内容                 | 评分标准（知识点、技能点）                              | 配分（得分点） | 评分方式 |
|----------------------|--|---------|------|
| 基于数字场景的资金业财税融合与大数据应用 | 1.全面预算与年度融资计划；2.投资决策与投资业务核算；3.融资决策与融资业务核算； | 27.00   | 机考评分 |
|                      | 1.资金管理与日常业务核算。                             |         | 机考评分 |
|                      | 1.税务优化业务分析；2.各方案税额等数据测算 3.税务优化方案选择。        | 3.00    | 机考评分 |
| 合计                   |  | 30.00   |      |

模块（二） 评分标准

| 考核内容                 | 评分标准（知识点、技能点）  | 配分（得分点） | 评分方式 |
|----------------------|--|---------|------|
| 基于数字场景的营运业财税融合与大数据应用 | 1.外购原材料、存货损耗与退回、分次付款、折扣等业务业财处理；2.收入确认、附带销售退回条款、分批发货与退回、分次收款、折让等业务业财处理；3.设计RPA机器人开具发票、填制记账凭证等；4.捐赠、福利、存货出入库等存货业务业财处理；5.成本核算与管理；6.薪酬核算管理，资产增删改、折旧核算等业务业财处理；7.期间费用等核算；8.期末存货减值、或有事项、税费结转、留存收益等核算；9.财务报表编制与审核。 | 19.00   | 机考评分 |
|                      | 1.增值税及附加税费；2.企业所得税（季报）申报表；3.企业所得税汇算清缴纳税申报表 4.消费税；5.个人所得税；6.纳税申报。   | 11.00   | 机考评分 |
| 合计                   |  | 30.00   |      |

### 模块（三） 评分标准

| 考核内容                 | 评分标准（知识点、技能点）  | 配分（得分点） | 评分方式 |
|----------------------|--|---------|------|
| 基于数字场景的管理业财税融合与大数据应用 | 1. 税务预警指标值和偏离度测算；2. 税务风险和业务风险分析；3. 业务处理的合规性、合理性判断；4. 各税种税额影响额计算；5. 纳税调整金额计算。 | 10.00   | 机考评分 |
|                      | 1. 审计准备；2. 风险评估；3. 风险应对；4. 审计完成。   | 10.00   | 机考评分 |
|                      | 1. SQL 语言应用；2. 财务报表分析；3. 业务数据分析；4. 财务指标分析；5. 编写财务分析报告。                       | 10.00   | 机考评分 |
|                      | 1. 绩效指标分类；2. 绩效指标计算；3. 绩效差异分析。   | 10.00   | 机考评分 |
| 合计                   |  | 40.00   |      |

1. 业财税融合大数据应用赛项只采取系统自动评分方式，总分100分。

2. 竞赛成绩复核无误后，经裁判长、监督仲裁组长签字后进行公示。公示时间为2小时。

#### （二）裁判人数和组成条件要求

##### 1. 组织与分工。

（1）参与大赛赛项成绩管理的组织机构包括裁判组、监督仲裁组，受赛项执委会领导。

（2）裁判组实行“裁判长负责制”。设裁判长1名；副裁判长1名；加密裁判2名；现场裁判15名；共计19人。裁判人员具体需求如下表所示。

| 序号    | 专业技术方向           | 知识能力要求                            | 执裁、教学、工作经历            | 专业技术职称（职业资格等级） | 人数 |
|-------|------------------|-----------------------------------|-----------------------|----------------|----|
| 1     | （裁判长）财务、计算机基本操作  | 熟悉财务知识、组织能力强，应急反应能力强              | 具有国赛裁判和省赛裁判长的执裁经验     | 副高及以上职称        | 1  |
| 2     | （副裁判长）财务、计算机基本操作 | 熟悉财务知识、组织能力强，应急反应能力强              | 具有国赛裁判和省赛裁判长的执裁经验     | 副高及以上职称        | 1  |
| 3     | （加密裁判）无专业要求      | 懂得加密方法                            | 具有国赛、省赛加密执裁经验         |                | 2  |
| 4     | （现场裁判）财务、计算机基本操作 | 熟悉财务知识、应急反应能力强；具有国赛、省赛以及行业竞赛的执裁经验 | 具有国赛、省赛以及行业竞赛的执裁经验的优先 | 中级及以上职称        | 15 |
| 裁判总人数 | 19               |                                   |                       |                |    |

（3）检录工作人员负责对参赛队伍（选手）进行点名登记、身份核对等工作；加密裁判负责组织参赛队伍（选手）抽签，对参赛队信息、抽签代码等进行加密、解密工作；现场裁判按规定做好赛场记录，维护赛场纪律。

（4）监督仲裁组对裁判组的工作进行全程监督，并对大赛成绩抽检复核。

（5）监督仲裁组负责接受由参赛队领队提出的书面申诉，组织复议并及时回馈复议结果。

## 2. 成绩公布。

(1) 赛项成绩在赛项结束后由大赛组委会负责公布最终成绩。任何组织和个人，不得擅自对大赛成绩进行涂改、伪造或用于欺诈等违法犯罪活动、如需使用大赛成绩，应报赛区执委会审批。

(2) 为保障成绩评判的准确性，监督仲裁组将对赛项总成绩排名前 30%的所有参赛队伍（选手）的成绩进行复核；对其余成绩进行抽检复核，抽检覆盖率不得低于 15%。如发现成绩错误以书面方式及时告知裁判长，由裁判长更正成绩并签字确认。复核、抽检错误率超过 5%的，裁判组将对所有成绩进行复核。

(3) 竞赛成绩经复核无误后，由赛项裁判长、监督仲裁长审核签字后确定。

## 十二、奖项设置

本赛项为团体赛,依照实际参赛队数量为基数,一等奖占比10%,二等奖占比20%,三等奖占比30%。

赛项施行百分制,竞赛成绩系统自动保留小数点后两位。若出现相同成绩,无法确定奖项,竞赛答题时间(指该参赛队用时最长的选手答题时间)最短的参赛队排名在前。依然无法确定奖项,则依次按模块(三)、模块(二)、模块(一)成绩高低决定排名顺序。仍然无法确定奖项,则由裁判长会同裁判集体研究决定。

对获奖团队颁发一二三等级奖牌,对获奖选手颁发所在团队所获奖项的获奖证书,对一等奖团队的指导老师颁发优秀指导老师证书。

面向大赛参与对象,包括专家、裁判员、监督仲裁员、工作人员、合作企业、承办院校及获奖参赛队指导老师等颁发写实性证书。

### 十三、赛项预案

1. 为保障大赛顺利进行，赛项执委会将在赛前组织专人对比赛现场、住宿场所和交通保障进行考察，并对安全工作提出明确要求。赛场的布置、赛场内的器材、设备，应符合国家有关安全规定及竞赛的标准和要求。

2. 按照正式比赛所需的设备进行准备，并做好预案：

(1) 赛位备用：比赛场地预备 2 台工位（完整 2 台主机和 2 个显示器）作为备用。

(2) 不间断电源准备：现场准备 UPS 电源确保服务器不会断电。赛项执委会、大赛专家组、技术支持单位将在赛前进行赛场不少于 280 人的压力测试，同时不得低于 2 小时，对操作系统、机器外设、网络设备、网络带宽、考试系统等压力测试，48 小时以上的稳定性测试，以确保比赛设备的安全高效。

(3) 配备发电车 4 台，防止竞赛过程中出现非正常停电。

3. 如选手计算机出现蓝屏、卡顿等故障，可举牌示意，裁判有权暂停该队比赛计时，待故障排除后，恢复竞赛，并对该队进行延时补偿。

4. 从题库中抽取正式赛题和备用赛题各一套。须启用备用赛题应严格按照有关规定和程序执行。

5. 比赛期间发生意外事故，发现者应第一时间报告赛项执委会，同时采取措施避免事态扩大。赛项执委会应立即启动预案予以解决并

报告赛区执委会。赛项出现重大安全问题可以停赛，是否停赛由赛区执委会决定。事后，赛区执委会应向大赛执委会报告详细情况。



## 十四、竞赛须知

### （一）参赛队须知

1. 参赛队名称统一使用规定的地区代表队名称，不使用学校或其他组织、团体名称。

2. 参赛队选手在报名获得确认后，原则上不再更换，如筹备过程中，选手因故不能参赛，所在省教育主管部门需出具书面说明并按相关参赛选手资格补充人员并接受审核。竞赛开始后，参赛队不得更换参赛选手，允许队员缺席竞赛。

3. 参赛队按照大赛赛程安排凭大赛组委会颁发的参赛证和有效身份证件参加比赛及相关活动。

4. 各参赛队按赛项执委会统一安排参加比赛前熟悉场地环境的活动。

5. 各参赛队按赛项执委会统一要求，准时参加赛前领队会和抽签。

6. 各参赛队在比赛期间，应保证所有参赛选手的安全，防止交通事故和其它意外事故的发生，为参赛选手购买人身意外保险。

7. 各参赛队只允许用赛项执委会提供 4 台电脑进行比赛，电脑上已安装相关软件、常用输入法（搜狗、五笔、拼音等）和 office 2010 或以上版本。

8. 各参赛队要发扬良好道德风尚，听从指挥，服从裁判，不弄虚作假。

9. 参赛选手应严格遵守赛场纪律，服从指挥，着装整洁，仪表端庄，讲文明礼貌。各地代表队之间应团结、友好、协作，避免各种矛盾发生。

10. 参赛队在比赛前一天由赛项执委会统一组织熟悉赛场。

11. 参赛选手须提前 30 分钟入场，入场必须佩戴参赛证并出示身份证。不得私自携带任何硬件工具（各种便携式计算机、各种移动存储设备等）、技术资源、通信工具（含各种智能手表，电子石英表）。按加密后的工位号对号入座，检查比赛所需大赛设备齐全，由参赛选手签字确认方可开始比赛。选手在比赛中应注意随时保存文件、程序等成果，在工位意外断电发生时，由于选手没有及时保存导致的成果损失，补时不得超过 10 分钟。迟到超过 10 分钟不得入场。大赛期间不准出场，大赛结束后方开离场。

12. 大赛过程中，每个参赛队内部成员之间可以互相沟通，但不得向队员以外的其他任何人员讨论问题，也不得向裁判、巡视和其他必须进入考场的工作人员询问与大赛项目的操作流程和操作方法有关的问题，如有大赛纸质材料文字不清、软硬件环境故障等问题时，可举手报告裁判员。

13. 其它未尽事宜，将在大赛指南或赛前说明会向各参赛队做详细说明。

## （二）参赛选手须知

1. 比赛结束后，所提供的所有纸质材料均须留在赛场，不得带离赛场，一经发现视为作弊处理。

2. 参赛团队应在规定时间内完成任务书要求的内容，任务实现过程中如果有形成的文件资料必须存储到任务书指定的位置，未存储到指定位置造成裁判组无法检查结果，相应部分不得分。

3. 比赛过程中，选手认定设备或器件有故障可向裁判员提出更换；如器件或设备经测定完好属误判时，器件或设备的认定时间计入比赛时间；如果器件或设备经测定确有故障，则当场更换设备，此过程中（设备测定开始到更换完成）造成的时间损失，比赛时间结束后经裁判组讨论，酌情对该小组进行等量的时间延迟补偿。

4. 比赛时长为 510 分钟，以现场各工位能观看到的时钟为准。赛场统一提供饮水和食品。

6. 在裁判组宣布比赛结束后，请选手立即停止对竞赛设备与计算机的任何操作，否则视为作弊处理。

7. 在完成大赛过程中，因操作不当导致设备破坏性损坏或造成事故，将予以警告，情况严重者取消比赛资格。

8. 衣着不整、污染赛场环境、扰乱赛场秩序、干扰裁判工作等违反职业规范的行为，将予以警告，情节严重者取消大赛资格。

### （三）工作人员须知

1. 工作人员必须服从赛项执委会统一指挥，佩戴工作人员标识，认真履行职责，做好大赛服务工作。

2. 工作人员按照分工准时上岗，不得擅自离岗，应认真履行各自的工作职责，保证大赛工作的顺利进行。

3. 工作人员应在规定的区域内工作，未经许可，不得擅自进入大赛场地。如需进场，需经过裁判长同意，核准证件，由裁判跟随入场。

4. 如遇突发事件，须及时向裁判员报告，同时做好疏导工作，避免重大事故发生，确保大赛圆满成功。

5. 大赛期间，工作人员不得干涉职责之外的事宜，不得利用工作之便，弄虚作假、徇私舞弊。如有上述现象或因工作不负责任的情况，造成大赛程序无法继续进行，由赛项执委会视情节轻重，给予通报批评或停止工作，并通知其所在单位做出相应处分。

6. 考前准备阶段做好网络环境检查工作，确保网络稳定。建立与当地网络服务商的快速沟通渠道，及时处理网络问题，避免考试过程中出现断网情况。

7. 考试过程中出现断网的情况下，及时与考试监考人员联系由网络技术人员处理网络问题，待网络恢复后，视情况申请考试时间延长。

8. 申请多线路备用网络，出现断网情况，可以及时切换网络，确保考试正常进行。

9. 准备局域网的备用考试环境，在外网无法恢复的情况下启用局域网备用考试环境，确保考试正常进行。

10. 考试系统做到多区域、多环境备份，确保考试正常稳定。

## 十五、申诉与仲裁

1. 各参赛队对不符合大赛和赛项规程规定的仪器、设备、工装、材料、物件、计算机软硬件、竞赛使用工具、用品，竞赛执裁、赛场管理以及工作人员的不规范行为等，可向赛项监督仲裁组提出申诉。申诉人为参赛队领队。选手、指导老师及其他人员不得代表领队申诉。参赛队领队申诉时间为比赛结束后（选手赛场比赛内容全部完成）2小时之内向监督仲裁组提出书面申诉。

2. 申诉须提供书面申诉，材料应对申诉事件的现象、发生时间、涉及人员、申诉依据等进行充分、实事求是的叙述，并由领队亲笔签名。非书面申诉不予受理。

3. 赛项监督仲裁工作组在接到申诉报告后的2小时内组织复议，并及时将复议结果以书面形式告知申诉方。申诉方对复议结果仍有异议，可由省（市）领队向赛区仲裁委员会提出申诉。赛区仲裁委员会的仲裁结果为最终结果。

4. 仲裁结果由申诉人签收，不能代收，如在约定时间和地点申诉人离开，视为自行放弃申诉。

5. 申诉方可随时提出放弃申诉。

6. 申诉方必须提供真实的申诉信息并严格遵守申诉程序，不得以任何理由采取过激行为扰乱赛场秩序。

## 十六、竞赛观摩

赛场内设定观摩区域和参观路线，向媒体、企业代表、院校师生及家长等社会公众开放，观摩区域自开幕式开始开放，直至闭幕式结束。不允许有大声喧哗等影响参赛选手竞赛的行为发生。赛场外设立展览展示区域，配专人接待讲解。为保证大赛顺利进行，观摩人员在观摩期间应遵循以下规则：

1. 赛项允许进行公开观摩，赛项执委会和承办单位根据场地情况预先设计观摩路线，若因承办单位场地限制，可以采取其他形式公开赛场内情况。

2. 在大赛场地外，安排大赛设备实物，供观摩人员参观。

3. 为了不影响选手比赛，观摩人员必须遵守场内工作人员的统一安排，按照指定路线进行观摩，在没有得到允许的情况下，不得进入场内。

4. 观摩人员在观摩期间，不得使用任何摄录设备（含手机）摄录场内信息，以免泄露参赛队信息。

5. 在观摩期间，若观摩人员违反相关规定，不听工作人员劝阻的，工作人员有权将观摩人员驱逐出场。

6. 不得违反 2023 年全国职业院校技能大赛规定的各项纪律。请站在规划的观摩席或者安全线以外观看比赛，并遵循赛场内工作人员和竞赛裁判人员的指挥，不得有围攻裁判员、选手或者其他工作人员的行为。

## 十七、竞赛直播

1. 在赛项执委会的领导下，成立专门工作小组。
2. 赛场内部署录像设备，利用现代网络传媒技术对全部比赛过程录制和播送。
3. 赛场外有大屏幕或投影，同步显示赛场内大赛状况。
4. 多机位拍摄开闭幕式，制作优秀选手采访、裁判专家点评和企业人士采访视频资料，突出赛项的技能重点与优势特色。为宣传、仲裁、资源转化提供全面的信息数据。
5. 赛场内部署无盲点录像设备，从赛项抽签加密开始对比赛全过程、全方位进行实况摄录，对其他关键模块进行实况摄录，竞赛过程采用多机位全程摄录，对比赛的开闭幕式、比赛全过程等过程进行实时录制并在大屏幕播放赛场情况。
6. 竞赛过程中使用网络直播系统，全程播放竞赛情况，并由专家同步对赛题设计、比赛进程、选手状况、成绩实时显示状态等进行专业解说。
7. 制作优秀选手采访、裁判专家点评和企业人士采访视频资料，突出赛项的技能重点与优势特色，为宣传、仲裁、资源转化提供全面的信息资料。

## 十八、赛项成果

赛项资源转化工作由赛项执委会与赛项承办单位负责，于赛后30日内向大赛执委会办公室提交资源转化方案，半年内完成资源转化工作。

通过竞赛，促进校企合作，引导企业参与赛项设计、提供技术支持和后援保障，推动工学结合人才培养模式的改革与创新，积极推进“1+X”证书制度，引导高职学校在行业发展背景下的教学改革与专业建设。

通过校企合作，将竞赛优秀选手竞赛实况集结成视频教材，将赛项主要文件资料集结共享，将竞赛标准及各项细则集结共享，将这些竞赛成果转化为高职财经商贸类相关专业的教育教学资源。本赛项将在每年国赛竞赛基础上，对竞赛专用评分系统和训练内容进行优化升级，形成实训教学云平台，实现竞赛云平台到教学云平台的转化。

同时，将竞赛赛题及竞赛规程、相关竞赛训练方法编入国家规划教材及配套立体化教学资源中，提供免费训练账号，面向全国高等职业院校发行，实现竞赛任务到教学内容的转化。具体内容见下表：

| 资源名称 |          | 表现形式 | 资源数量 | 资源要求     | 完成时间 |
|------|----------|------|------|----------|------|
| 技能概要 | 技能要求操作要领 | 方案   | 1份   | 无        | 2个月  |
| 教学资源 | 微课视频     | 视频   | 20个  | 每个8-12分钟 | 2个月  |
|      | 操作视频     | 录屏   | 20个  | 每个5-10分钟 | 2个月  |
| 教材   |          | 文档   | 2本   | 电子档      | 6个月  |
| 资源库  |          | 文档   | 15套  | 电子档      | 2个月  |